

## รายงานการประชุม

การประชุมคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาสร้างสุขพี่น้องอุดรธานี เขต ๑  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑  
วันพฤหัสบดี ที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมหมื่นชิด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑

ผู้เข้าร่วมประชุม ๓๕ คน

ผู้เข้าประชุม ๓๐ คน

ผู้ไม่เข้าประชุม ๕ คน

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

นายบุรพา พรหมสิงห์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑  
กล่าวเปิดการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุม

**ระเบียบวาระที่ ๑** เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑. การประกวดคลิปสั้น(ไม่เกิน ๓นาที)

การจัดการแข่งขันกีฬาสร้างสุข พี่น้องอุดรธานี เขต ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ สนามกีฬา  
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตอุดรธานี อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี มีการประกวดคลิปสั้น(ไม่เกิน  
๓นาที) โดยรางวัลเป็นเกียรติบัตรและเงินสด

มติที่ประชุม รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

การประชุมคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาสร้างสุขพี่น้องอุดรธานี เขต ๑ สังกัดสำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ วันพฤหัสบดี ที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมพระราชธีราภรณ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑

มติที่ประชุม รับรอง

**ระเบียบวาระที่ ๓** เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ การจัดการแข่งขันกีฬา “สร้างสุข พี่น้องอุดรธานี เขต ๑”

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ สนามกีฬามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตอุดรธานี  
อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

มติที่ประชุม รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ กำหนดการพิธีเปิดการแข่งขันกีฬา

กำหนดการพิธีเปิดการแข่งขันกีฬา ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗  
ณ สนามกีฬามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตอุดรธานี อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี  
ในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๗.๐๐ น. นักกีฬาและกองเชียร์ทุกทีม พร้อมกัน  
ที่จุดนัดหมาย และ ตั้งขบวนพาเหรด (**ประตูทางเข้า มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตอุดรธานี และโดมกีฬา**)

**๔.๒.คำสั่ง ที่ ๑๒/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาสร้างสุข  
พี่น้องอุดรธานี เขต ๑**

ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาสร้างสุข พี่น้องอุดรธานี เขต ๑  
ได้มอบหมายหน้าที่คณะกรรมการ ๑๖ ฝ่าย มีหน้าที่และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

**๑.คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย**

๑. นายบุรพา พรหมสิงห์	ผู้อำนวยการ สพป.อุดรธานี เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นายสาคร เสียงเย็น	รอง ผู้อำนวยการ สพป.อุดรธานี เขต ๑	รองประธานกรรมการ
๓. นายศุภชัย โภบารุง	รองผู้อำนวยการ สพป.อุดรธานี เขต ๑	รองประธานกรรมการ
๔. นางสาวปัญญาศีล ภูสงัด	รอง ผู้อำนวยการ สพป.อุดรธานี เขต ๑	รองประธานกรรมการ
๕.-๕๑. กรรมการ ฯลฯ		
๕๒. นางพิสมัย สิมสีพิมพ์	ผอ.รร.ชุมชนสามพร้าว	กรรมการ/เลขานุการ
๕๓. นางทิพย์พร บุญมาก	ผอ.รร.บ้านโคกลาด	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๕๔.นางวณิชชา ทองโคตร	ผอ.รร.บ้านชัยพรมิตรภาพที่ ๖๗	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** วางแผน กำหนดแนวทางการดำเนินงาน กำหนดความรับผิดชอบ ประสานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ  
ดูแล กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน และแก้ไขปัญหาต่างๆที่อาจจะเกิดขึ้น

**๒.คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ประกอบด้วย**

๑.นายพยัคฆพล รอดชมภู	ผอ.รร.อนุบาลอุดรธานี	ประธานกรรมการ
๒.นางพิสมัย สิมสีพิมพ์	ผอ.รร.ชุมชนสามพร้าว	รองประธานกรรมการ
๓.-๓๕. กรรมการ ฯลฯ		
๓๖.นายประสิทธิ์ พร้อมประจุ	ผอ.รร.บ้านกุดลิงจ้อ	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ๑.จัดสถานที่แข่งขันกีฬา ณ สนามกีฬามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตอุดรธานี อ.เมือง จ.อุดรธานี  
๒.จัดหาตั้งเต็นท์และเก้าอี้ สำหรับกองอำนวยการ และสำหรับนักกีฬาประจำสี  
๓.จัดหาไฟเดียม ฮ่อง และอื่นๆที่ใช้ในการเปิดการแข่งขันกีฬา  
๔.จัดหาป้ายประจำสีนักกีฬา ป้ายเวทิงงานเลี้ยง และป้ายอื่นๆที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬา  
๕.จัดทำแผนผังสถานที่ /แผนผังการนั่ง/ แผนผังที่จอดรถ/ แผนผังขบวนพาเหรด

**ที่ประชุมฯ** คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ แจ้งรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ๑.ค่าตักแต่งสถานที่เปิดงาน ประมาณราคา ๕,๐๐๐ บาท
  - ๒.ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ประมาณราคา ๒,๕๐๐ บาท
  - ๓.ค่าเต็นท์+เก้าอี้ ประมาณราคา ๑๓,๐๐๐ บาท
  - ๔.ป้ายประชาสัมพันธ์แต่ละสี ๒\*๑เมตร ประมาณราคา ๑,๕๐๐ บาท
  - ๕.ค่าสถานที่ ประมาณราคา ๒๐,๐๐๐ บาท
  - ๖.ค่ารถปฐมพยาบาล ประมาณราคา ๓,๐๐๐ บาท
  - ๗.ค่ารถสุขาเคลื่อนที่ ประมาณราคา ๓,๐๐๐ บาท
- ผอ.เขต มอบให้จัดทำเพิ่มเติม คือ ป้ายคัสเข้าจุดคบเพลิง

**๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดหาอุปกรณ์กีฬา และวงดุริยางค์** ประกอบด้วย

๑. นายเจริญชัย บรรณารักษ์ ผอ.รร.บ้านหมากแข้ง ประธานกรรมการ  
๒.-๑๓. กรรมการ ฯลฯ  
๑๔. นางจันทร์ชนก แสงมณี ครู ศศ.๓ รร.บ้านหมากแข้ง กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ๑.จัดหาอุปกรณ์กีฬาทุกประเภท เพื่อใช้ในการแข่งขันกีฬาและอื่นๆ

- ๒.จัดหาบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ เพื่ออำนวยความสะดวกด้านการจราจร ภายในบริเวณสถานที่จัดการแข่งขันกีฬา  
๓.จัดหางดุริยางค์ นำขบวนพาเหรดนักกีฬา

**๔. คณะกรรมการฝ่ายปฐมพยาบาล** ประกอบด้วย

- ๑.นางประภาภรณ์ วิชัยวงศ์ ผอ.รร.บ้านเชียงยืน ประธานกรรมการ  
๒.-๖. กรรมการ ฯลฯ  
๗.นางสาวสุมนา คุณาคำ ผอ.รร.บ้านจำปา กรรมการ/เลขานุการ

**มีหน้าที่** ๑. จัดเตรียมเวชภัณฑ์ สำหรับนักกีฬาและกองเชียร์ให้เพียงพอ ตลอดทั้งทำการรักษาพยาบาล และปฐมพยาบาลเบื้องต้น แก่นักกีฬาที่อาจเกิดการบาดเจ็บ และผู้ร่วมงานที่เกิดอาการเจ็บป่วย

๒. ประสานโรงพยาบาลชุมชน และเจ้าหน้าที่สาธารณสุข จัดตั้งจุดคัดกรองโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-19) และมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ ไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์ใหม่ ชนิด A

๓. ประสาน จัดหารถพยาบาล เพื่อนำส่งนักกีฬาที่อาจเกิดการบาดเจ็บ และผู้ร่วมงานที่เกิดอาการเจ็บป่วย

๔. จัดทำแผนเผชิญเหตุ การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและขั้นตอนการนำนักกีฬาผู้บาดเจ็บ ส่งโรงพยาบาลที่ประชุมฯ คณะกรรมการฝ่ายปฐมพยาบาล แจ้งรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ๑.ค่ารถปฐมพยาบาลพร้อมพยาบาล วันละ๓,๐๐๐บาท\*๑วัน เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

**๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดขบวนพาเหรด และกองเชียร์** ประกอบด้วย

- ๑.นายพยัคฆพล รอดชมภู ประธานกลุ่ม รร.เมือง ๒ ประธานกรรมการ  
๒.-๑๘. กรรมการ ฯลฯ  
๑๙.นางวันเพ็ญ อรรถเสนา ประธานกลุ่ม รร.เพ็ญ ๔ กรรมการ/เลขานุการ

**มีหน้าที่** ๑. จัดขบวนพาเหรดตามองค์ประกอบ จัดตั้งแถวขบวนพาเหรด กำกับดูแลการเดินทางขบวนพาเหรด ตั้งแต่เริ่มต้น จนถึงสิ้นสุด

๒. จัดหาป้าย ดรัมเมเยอร์ ธงกีฬา เพื่อใช้ติดเสาธงที่สนามแข่งขัน ๑ ผืน และใช้สำหรับเดินสวนสนาม ๑ ผืน พร้อมจัดหา ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ และอื่นๆ ที่เหมาะสม

**๖. คณะกรรมการฝ่ายตัดสินการประกวดขบวนพาเหรด/กองเชียร์ และ คณะกรรมการฝ่ายตัดสิน**

**การประกวดร้องเพลง** ประกอบด้วย

- ๑.นางสาวปิยจุติล ภูสงัด รอง ผอ.สพป.อุดรธานี เขต ๑ ประธานกรรมการ  
๒.นางน้ำค้าง ป็องนางไชย ผอ.รร.บ้านคำกั้ง /เมือง รองประธานกรรมการ  
๓.-๕. กรรมการ ฯลฯ  
๖. นางรัชดา บุญสิทธิ์ ผอ.รร.บ้านหนองไผ่/เมือง กรรมการ/เลขานุการ

**มีหน้าที่** ๑. กำหนดเกณฑ์การประกวด ขบวนพาเหรด /กองเชียร์ และ กำหนดเกณฑ์การประกวดร้องเพลง

๒. ตัดสินการประกวด ขบวนพาเหรด /กองเชียร์ และ ตัดสินการประกวดร้องเพลง

**๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดหางบประมาณสนับสนุน ประกอบด้วย**

๑. นายบุรพา พรหมสิงห์ ผอ.สพป.อุดรธานี เขต ๑ ประธานกรรมการ  
 ๒. นายศุภชัย โภบำรุง รอง ผอ.สพป.อุดรธานี เขต ๑ กรรมการ  
 ๓.-๑๓. กรรมการ ฯลฯ  
 ๑๔. นางสาวปัญญาศีล ภูสงัด รอง ผอ.สพป.อุดรธานี เขต ๑ กรรมการ/เลขานุการ  
 ๑๕. นางสรวงอุษา บุญปัญญาโรจน์ ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินฯ สพป.อด.๑ กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่**

๑. จัดหางบประมาณรางวัล สำหรับการแข่งขันกีฬาทุกประเภท  
 ๒. จัดหางบประมาณรางวัล การประกวดขบวนพาเหรด และ รางวัลกองเชียร์  
 ๓. จัดหางบประมาณการจัดซื้อเสื้อกีฬา สำหรับนักกีฬา

**ที่ประชุมฯ** ของงบประมาณสนับสนุนจาก สหกรณ์ออมทรัพย์ครูอุดรธานี และสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเสมาธรรมจักรอุดรธานี

**๘. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม อาหารและเครื่องดื่ม (กองอำนวยการ) ประกอบด้วย**

๑. นางจุฬารัตน์ ชันขวา ผอ.รร.บ้านม่วงสว่างสามัคคี ประธานกรรมการ  
 ๒. นายเจริญชัย บรรณารักษ์ ผอ.รร.บ้านหมากแข้ง รองประธานกรรมการ  
 ๓.-๑๕. กรรมการ ฯลฯ  
 ๑๖. นางศิริกัญญา คำดวง รอง ผอ.รร.บ้านหมากแข้ง กรรมการ/เลขานุการ  
 ๑๗. นางอรุณศิริ จันทร์หล่น รอง ผอ.รร.บ้านหมากแข้ง กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่**

๑. จัดหาและจัดเตรียมอาหารว่าง อาหารและเครื่องดื่ม สำหรับกองอำนวยการ พร้อมดูแล  
 ๒. ให้การต้อนรับผู้เข้าร่วมพิธีเปิดการแข่งขันกีฬา และผู้มาร่วมงานการแข่งขันกีฬา  
 ๓. จัดหาและจัดเตรียมอาหารว่าง อาหารและเครื่องดื่ม สำหรับนักกีฬาและผู้ร่วมงาน  
 ๔. จัดทำผังที่นั่งบนอัฒจันทร์ สำหรับ ประธาน และแขกผู้มีเกียรติ ผู้ร่วมงาน  
 ๕. ทำหน้าที่เหรียญปฏิคม อาหารและเครื่องดื่ม (กองอำนวยการ)

**ที่ประชุมฯ** การจัดสรรโต๊ะเงิน จำนวน ๕๐% จากบุคลากรกลุ่มโรงเรียน

จัดสรรโต๊ะเงิน

ลำดับที่	กลุ่มโรงเรียน	จำนวนบุคลากร (คน)	จำนวน 50% ของจำนวนบุคลากร	จำนวน (โต๊ะ) 50% ตามจัดสรร	จำนวน (โต๊ะ) 50% ตามที่ประชุมฯ	หมายเหตุ
1	เมือง 1	218	109	14	10	แถวที่ 1-แดง
2	เมือง 2	218	109	14	-	แถวที่ 2-ชมพู
3	เมือง 3	121	60.5	8	8	แถวที่ 3-ฟ้า
4	เมือง 4	174	87	11	11	แถวที่ 4-ม่วง
5	เมือง 5	136	68	9	5	แถวที่ 5-เขียว
6	เมือง 6	163	81.5	10	8	
7	เมือง 7	123	61.5	8	7	
8	เมือง 8	106	53	7	7	
9	เมือง 9	117	58.5	7	5	
10	เทัญ 1	206	103	13	13	
11	เทัญ 2	188	94	12	12	
12	เทัญ 3	165	82.5	10	10	
13	เทัญ 4	104	52	7	5	
14	เทัญ 5	91	45.5	6	6	
15	หนองวัวซอ 1	121	60.5	8	10	
16	หนองวัวซอ 2	127	63.5	8		
17	หนองวัวซอ 3	100	50	6		
18	สร้างคอม 1	99	49.5	6	6	
19	สร้างคอม 2	141	70.5	9	9	
20	สพป.อด.1	86	43	5	5	
รวม		2804		175	137	

**๙. คณะกรรมการฝ่ายจัดหา เวที เครื่องเสียง-ดนตรี ประกอบด้วย**

- |                        |                      |                   |
|------------------------|----------------------|-------------------|
| ๑. นายวิริยนต์ ตะวัน   | ผอ.รร.หนองสำโรงวิทยา | ประธานกรรมการ     |
| ๒.-๑๑. กรรมการ ฯลฯ     |                      |                   |
| ๑๒. นายศักดิ์ศรี สีนอก | ผอ.รร.บ้านพรานเหมือน | กรรมการ/เลขานุการ |

**มีหน้าที่** ๑. จัดหา เวที เครื่องเสียง-ดนตรี-นักร้อง (งานกลางคืน)

๒. เวที เครื่องเสียง-ดนตรี-นักร้อง (งานกลางวัน) มอบให้แก่ละอำเภอ แต่ละสี่ เป็นผู้จัดหา

**ที่ประชุมฯ** การจัดหา เวที เครื่องเสียง-ดนตรี-นักร้อง (งานกลางคืน) ได้วงดนตรี “ศรีเพ็ญ” จากอำเภอเพ็ญ ราคา ๓๕,๐๐๐ บาท

**๑๐. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ-พิธีกร ประกอบด้วย**

**พิธีการ-พิธีกร (ภาคกลางวัน/ พิธีเปิดงาน)**

- |                          |                           |               |
|--------------------------|---------------------------|---------------|
| ๑. นายศุภชัย โถบำรุง     | รอง ผอ.สพป.อุดรธานี เขต ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางน้ำค้าง ป้องนางไชย | ผอ.รร.บ้านคำลิ่ง          | กรรมการ       |

**พิธีการ-พิธีกร (ภาคกลางคืน)**

- |                             |                                 |                   |
|-----------------------------|---------------------------------|-------------------|
| ๑๑. นายสุภักษร พหลทัฬ       | ผอ.รร.บ้านดงปอ                  | กรรมการ           |
| ๑๒. นายวินัย อสุณี ณ อยุธยา | ศึกษานิเทศก์ สพป.อุดรธานี เขต ๑ | กรรมการ/เลขานุการ |

**มีหน้าที่** พิธีการ-พิธีกร (ภาคกลางวัน / พิธีเปิดงาน)

๑. จัดลำดับขั้นตอนการจัดกิจกรรมพิธีเปิดงาน ช่วงระหว่างการแข่งขันกีฬา จนเสร็จสิ้นการแข่งขัน

๒. ประสานจัดทำประวัตินักกีฬาอาวุโส และนักกีฬาวิ่งคบเพลิง

๓. เป็นพิธีกร พิธีเปิด บรรยายภาคสนาม แจ้งผลการแข่งขันกีฬาแต่ละประเภท และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**พิธีการ-พิธีกร (ภาคกลางคืน)**

๔. จัดลำดับขั้นตอนการจัดกิจกรรม พิธีเปิด พิธีมอบรางวัล การแสดง สีละ ๑ รายการ

จนเสร็จสิ้นการจัดกิจกรรม และกำกับ ดูแล ควบคุม ให้เป็นไปตามกำหนดการ

๕. รายงานผลการแข่งขัน และการดำเนินการมอบรางวัล

**ที่ประชุมฯ** ผู้ถือคบเพลิง ให้แบ่งออกเป็น ๕ คน ๕ สี (โดยให้ส่งตัวแทนสี) วิ่งส่งต่อกันทั้ง ๕ คน ๕ สี

**๑๑. คณะกรรมการฝ่ายจัดการแข่งขันกีฬา และ ตัดสินกีฬา ประกอบด้วย**

- |                         |                         |                   |
|-------------------------|-------------------------|-------------------|
| ๑. นายภูวดล พรหม        | ผอ.รร.ชุมชนโนนสูง       | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นายบรรจ ภูสงัด       | ผอ.รร.อนุบาลหนองวัวซอ   | รองประธานกรรมการ  |
| ๓.-๑๗. กรรมการ ฯลฯ      |                         |                   |
| ๑๘. นายวุฒิพงษ์ สงวนนาม | ผอ.รร.บ้านโนนสะอาดผาสุข | กรรมการ/เลขานุการ |

**มีหน้าที่** ๑. เตรียมความพร้อมของคณะกรรมการตัดสินกีฬา

๒. จัดเตรียมอุปกรณ์กีฬาทุกประเภท สำหรับนักกีฬา และคณะกรรมการตัดสินกีฬา

๓. จัดหากรรมการตัดสินกีฬา และเป็นกรรมการตัดสินกีฬาในทุกประเภท อย่างบริสุทธิ์ ยุติธรรม

๔. ดำเนินการแข่งขันกีฬาทุกประเภท ให้เป็นไปตามกำหนดการ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม

**ที่ประชุมฯ** ๑. คณะกรรมการฝ่ายจัดการแข่งขันกีฬาและตัดสินกีฬา แจ้งค่าคณะกรรมการตัดสินกีฬา ๒๑,๐๐๐ บาท

๒. ขอข้อมูลรายชื่อผู้จัดการทีม พร้อมเบอร์โทร และรายชื่อนักกีฬา แต่ละประเภท แต่ละสี่

## ๑๒. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบันทึกภาพและจัดทำวีดิทัศน์ จัดทำสูจิบัตร E-book

ประกอบด้วย

- |                       |  |                   |
|-----------------------|--|-------------------|
| ๑. นายสาคร เสียงเย็น  | รอง ผอ.สพป.อุดรธานี เขต ๑                | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นายอนุชา กันทะบุตร | ผอ.รร.บ้านเลียมพิลึก                     | กรรมการ           |
| ๓.-๘. กรรมการ ฯลฯ     |  |                   |
| ๙. นางอุบล คลั่งเงิน  | ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ สพป.อด.๑ | กรรมการ/เลขานุการ |

- มีหน้าที่**
๑. ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมให้ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรในสังกัดได้รับทราบ
  ๒. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ทุกประเภทกีฬา
  ๓. จัดทำ สปอร์ตโฆษณา บันทึกภาพนิ่ง VTR และจัดทำวีดิทัศน์ ของนักกีฬาทุกสี ทุกประเภทกีฬา
  ๔. บันทึกภาพกิจกรรมการแข่งขันกีฬา การมอบรางวัล และจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์
  ๕. จัดทำสูจิบัตร E-book การแข่งขันกีฬา

**ที่ประชุมฯ** เปิด VTR สปอร์ตโฆษณา และการจัดทำสูจิบัตร การแข่งขันกีฬา

## ๑๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดหาถ้วยรางวัล และลงทะเบียน/รางวัล ถ้วยรางวัล การแข่งขันกีฬา ประกอบด้วย

- |                             |                                       |                   |
|-----------------------------|---------------------------------------|-------------------|
| ๑. นางสาวปิ่นแก้ว บุญมาตุ่น | ผอ.รร.บ้านหนองขาม(ค่ายเสนีย์อูปถัมภ์) | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นางวณิชชา ทองโคตร        | ผอ.รร.บ้านชัยพรมิตรภาพที่ ๖๗          | รองประธานกรรมการ  |
| ๓.-๑๐. กรรมการ ฯลฯ          |                                       |                   |
| ๑๑. นางอรอุมา แก้วพล        | ผอ.รร.บ้านเลื่อม                      | กรรมการ/เลขานุการ |

- มีหน้าที่**
๑. จัดหาถ้วยรางวัล สำหรับการแข่งขันกีฬาทุกประเภท
  ๒. จัดหาถ้วยรางวัล สำหรับการประกวดขบวนพาเหรด และ การประกวดกองเชียร์
  ๓. ลงทะเบียนรางวัล ถ้วยรางวัลกีฬาทุกประเภท
  ๔. ประสานกับฝ่ายพิธีการ พิธีกร เพื่อจัดลำดับขั้นตอน และการดำเนินการมอบรางวัลพร้อมถ้วยรางวัล กีฬาทุกประเภท ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**ที่ประชุมฯ** คณะกรรมการฝ่ายจัดหารางวัลฯ แจ้งรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าถ้วยรางวัลกีฬา และเหรียญกรีฑา ประมาณราคา ๓๑,๘๐๐ บาท
๒. ค่าการประกวดขบวนพาเหรด และ การประกวดกองเชียร์ ประมาณราคา ๒๑,๐๐๐ บาท

## ๑๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดหาเสื้อ และจำหน่ายเสื้อนักกีฬา ประกอบด้วย

- |                              |   |                          |
|------------------------------|---|--------------------------|
| ๑. นายบูรพา พรหมสิงห์        | ผอ.สพป.อุดรธานี เขต ๑                     | ประธานกรรมการ            |
| ๒. นายสาคร เสียงเย็น         | รอง ผอ.สพป.อุดรธานี เขต ๑                 | รองประธานกรรมการ         |
| ๓.-๑๙. กรรมการ ฯลฯ           |   |                          |
| ๒๐. นางเอี่ยมพรพิชญ์ แสงศิลา | ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลฯ สพป.อด.๑ | กรรมการ/เลขานุการ        |
| ๒๑. นางนุตติยา อาษานอก       | ศึกษานิเทศก์ สพป.อด.๑                     | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
๑. จัดหาเสื้อนักกีฬา และออกแบบเสื้อกีฬา ทั้ง ๕ สี
  ๒. จำหน่ายเสื้อกีฬา (โดยใช้ Google Form สํารวจจํานวนเสื้อกีฬา พร้อมการชำระเงิน)
  ๓. ทำหน้าที่เหรียญิก ฝ่ายจัดหาเสื้อและจำหน่ายเสื้อนักกีฬา

**ที่ประชุมฯ** การสั่งซื้อเสื้อกีฬา ขณะนี้เสื้อกีฬาส่งมาครบเรียบร้อยแล้ว สามารถรับได้ที่ ศน.นุตติยา อาษานอก ศึกษานิเทศก์ สพป.อด.๑

**๑๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ทรัพย์สิน** ประกอบด้วย

- ๑.นางสาวปัญญาศิลป์ ภูสงัด รอง ผอ.สพป.อุดรธานี เขต ๑ ประธานกรรมการ
- ๒.นายพยัคฆพล รอดชมภู นายกสมาคมครูอำเภอเมือง/ประธานกลุ่ม ร.ร.เมือง ๒ กรรมการ
- ๓.-๑๑. กรรมการ ฯลฯ
- ๑๒.นางสรวงอุษา บุญปัญญาโรจน์ ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ กรรมการ/เลขานุการ
- ๑๓.นางสาวกุสุมาลย์ พิเนตรเสถียร นักวิชาการเงินและบัญชี กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดตั้งงบประมาณ จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย และนำเงินเข้าบัญชีกองกลาง

**๑๖. คณะกรรมการฝ่ายสรุปและประเมินผล** ประกอบด้วย

๑. นายศุภชัย โถบำรุง รอง ผอ.สพป.อุดรธานี เขต ๑ ประธานกรรมการ
๒. นางกาญจนา อัลพ์ทเบิร์ก ศึกษานิเทศก์ สพป.อด.๑ กรรมการ
- ๓.-๑๓. กรรมการ ฯลฯ
- ๑๔.นางเอี่ยมพรพิชญ์ แสงศิลา ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลฯ สพป.อด.๑ กรรมการ/เลขานุการ
- ๑๕.นางสาวสมาพร วงษ์ศรีแก้ว ศึกษานิเทศก์ สพป.อด.๑ กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** ๑.จัดทำแบบสอบถาม และ จัดทำแบบประเมินผล โดยใช้ Google Form

๒.สรุปรายงานผลการจัดงาน ต่อผู้บังคับบัญชาและให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๕** เรื่องอื่นๆ(ถ้ามี)

๕.๑ **เพิ่ม** คณะกรรมการรวบรวมผลการแข่งขันกีฬา มีหน้าที่ออกแบบฟอร์มการรายงานผลการแข่งขันกีฬา (โดยไปรวมกับคณะกรรมการที่ ๑๖ )

๕.๒ **เพิ่ม** คณะกรรมการประกวดคลิปสั้น ไม่เกิน ๓ นาที มอบ รองฯปัญญาศิลป์ ภูสงัด เป็นประธานกรรมการ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๗.๐๐ น.

นางอามร ปัจฉิมบุตร ผู้จัดวาระการประชุม/ผู้รายงานการประชุม