



รายงานผลการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

สำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี
Udon Thani Primary Educational Service Area

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จัดทำขึ้นโดยประเมินตัวชี้วัด จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ ๑) การปฏิบัติหน้าที่ ๒) การใช้งบประมาณ ๓) การใช้อำนาจ ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๖) คุณภาพการดำเนินงาน ๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน ๙) การเปิดเผยข้อมูล และ ๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยมีเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลแบ่งออกเป็น ๓ รูปแบบ ประกอบด้วย

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่, การใช้งบประมาณ, การใช้อำนาจ, การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินในตัวชี้วัด คุณภาพการดำเนินงาน, ประสิทธิภาพการสื่อสาร, และการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลและการป้องกันการทุจริต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ดำเนินการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานออกเป็น ๓ ระดับ ประกอบด้วยประเด็นข้อบกพร่องจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขเร่งด่วน ประเด็นการพัฒนาให้ดีขึ้น และประเด็นการสร้างความเข้มแข็งอย่างต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	ค
ส่วนที่ ๑ แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑
- รายละเอียดการวิเคราะห์ผลการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	๒
- ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๓
- ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๕
ส่วนที่ ๒ แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	๑๒
- รายละเอียดผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานีเขต ๑	๑๓
ส่วนที่ ๓ การกำกับ ติดตาม และประเมินผล	๑๘
- รายละเอียดการกำกับ ติดตาม และประเมินผล	๑๙

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment) : ITA เป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ โดยถือเป็นการประเมินที่ครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ ซึ่งเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมิน ซึ่งปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ กำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ถือว่าการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศต้องดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนา และยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment) : ITA ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึงปัจจุบัน ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ จึงมีความตระหนักในการรักษาระดับผลการประเมินให้มีการพัฒนาต่อเนื่องทุก ๆ ปี จึงได้หาแนวทางในการพัฒนาให้เกิดเป็นรูปธรรมโดยได้วิเคราะห์สังเคราะห์สภาพปัญหาที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งออกแบบแนวทางการพัฒนากระบวนการในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

๑) เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒) เพื่อนำผลการวิเคราะห์มาจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓) เพื่อกำหนดแนวทางขั้นตอน วิธีการปฏิบัติ กำกับติดตาม และประเมินผลสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนน	หมายเหตุ
๑ - ๕	วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๓๐	๒๙.๙๘	
๖-๘	วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๓๐	๒๙.๙๔	
๙-๑๐	วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๔๐	๔๐.๐๐	
รวม		๑๐๐	๙๙.๙๒	

ภาพรวมมีผลการประเมินมีค่าคะแนนเฉลี่ย ๙๙.๙๒ ระดับคุณภาพ ผ่านดีเยี่ยม เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า การวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีคะแนนต่ำสุด (๒๙.๙๘) และการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) (๒๙.๙๔) และการวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีคะแนนสูงสุด (๔๐.๐๐)

ข้อเสนอแนะ

๑) ผู้บริหารสูงสุดควรกำกับ ติดตาม เป็นที่ปรึกษา แก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในสำนักงานฯ อย่างใกล้ชิดในเรื่องการปฏิบัติหน้าที่, การใช้งบประมาณ, การใช้อำนาจ, การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาควรปรับปรุงระบบการทำงาน เรื่องการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการให้มีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง โดยนำเทคโนโลยีมาใช้ในการให้บริการ

๓) นำผลการดำเนินงานจัดทำประกาศมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต ๒ เพื่อการขับเคลื่อนในปีต่อไป

ส่วนที่ ๑

แสดงผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

**รายละเอียดการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment) : ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑**

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment) : ITA เป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ โดยถือเป็นการประเมินที่ครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐ ทั่วประเทศ ซึ่งเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมิน ซึ่งปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ กำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ถือว่าการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศต้องดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment) : ITA ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ถึงปัจจุบัน ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ จึงมีความตระหนักในการรักษาระดับผลการประเมินให้มีการพัฒนาต่อเนื่องทุก ๆ ปี จึงได้หาแนวทางในการพัฒนาให้เกิดเป็นรูปธรรมโดยได้วิเคราะห์สังเคราะห์สภาพปัญหาที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งออกแบบแนวทางการพัฒนากระบวนการในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๒) เพื่อนำผลการวิเคราะห์มาจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใส ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๓) เพื่อกำหนดแนวทางขั้นตอน วิธีการปฏิบัติ และกำกับติดตาม และประเมินผลสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

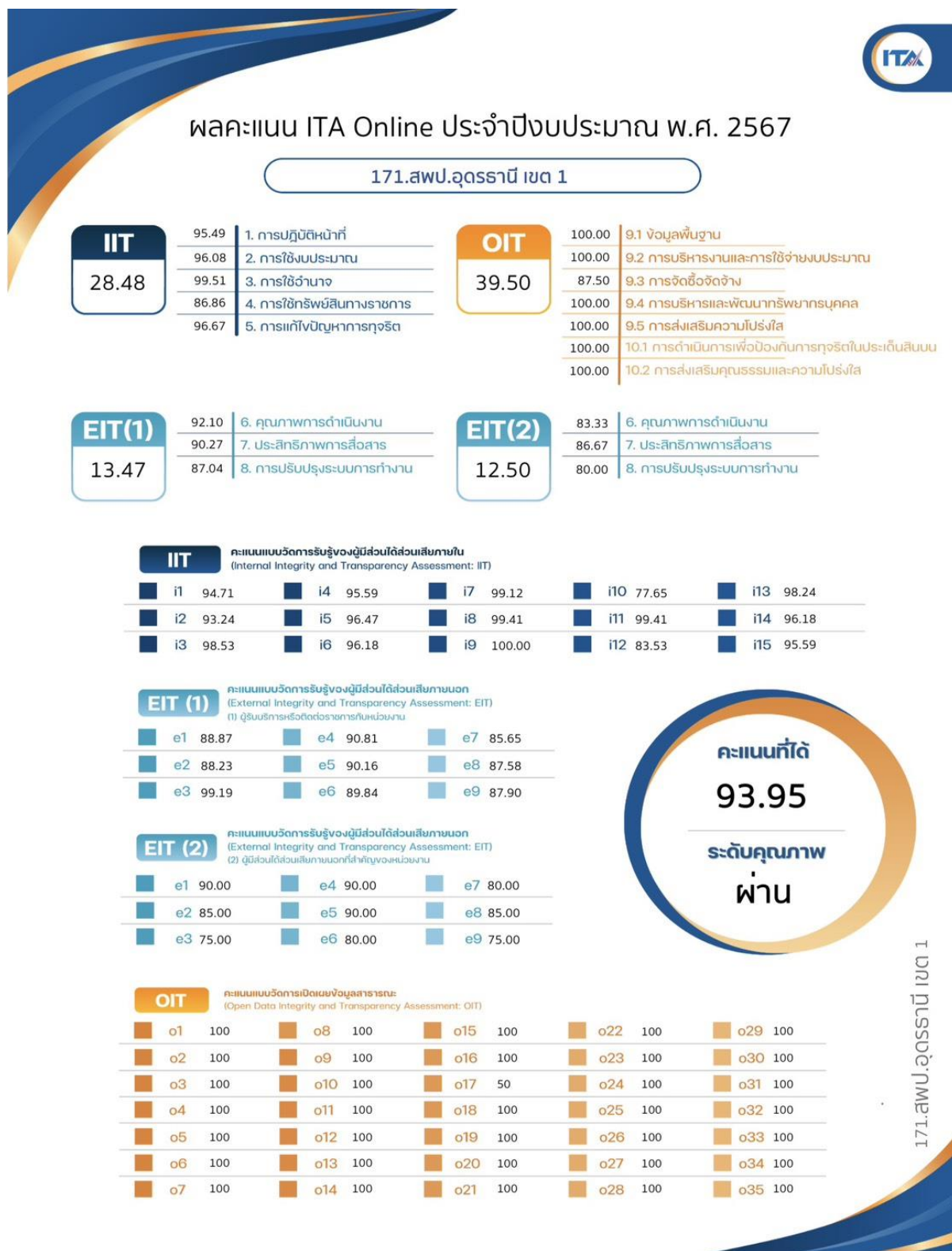
วิธีการดำเนินงาน

- ๑) คณะทำงานประชุมการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
- ๒) แจ้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบและนำไปปฏิบัติโดยเคร่งครัด
- ๓) กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานเป็นระยะ ๆ

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยภาพรวมได้คะแนน เท่ากับร้อยละ ๙๙.๙๒ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ระดับ ผ่านดีเยี่ยม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต ๒ ได้จำแนกการประเมินออกเป็น ๓ แบบ โดยมีผลการดำเนินงานแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้



ตารางที่ ๑ แสดงผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) จำแนกตามเครื่องมือการประเมิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนน
๑ – ๕	วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๓๐.๐๐	๒๘.๔๘
๖-๘	วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๓๐.๐๐	๒๕.๙๗
๙-๑๐	วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๔๐.๐๐	๓๙.๕๐
รวม		๑๐๐	๙๓.๙๕

จากตาราง พบว่า ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มีคะแนน ๙๓.๙๕ ระดับคุณภาพ ผ่าน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน จะเห็นว่า ด้านการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) มีผลคะแนนการประเมินต่ำสุด และด้านการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : EIT) และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีผลคะแนนการประเมินสูงสุด

ตารางที่ ๒ แสดงผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) จำแนกเป็นรายตัวชี้วัด ๑๐ ตัวชี้วัด
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ที่	ตัวชี้วัด	คะแนน	เครื่องมือ	คะแนนหลัง ถ่วงน้ำหนัก
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๕.๔๙	IIT	๒๙.๙๘
๒	การใช้งบประมาณ	๙๖.๔๘		
๓	การใช้อำนาจ	๙๙.๕๑		
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๖.๘๖		
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๖.๕๗		
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๒.๑๐	EIT	๒๙.๙๔
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๐.๒๗		
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๗.๐๔		
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	OIT	๔๐.๐๐
	๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน	๑๐๐.๐๐		
	๙.๒ การบริหารงาน	๑๐๐.๐๐		
	๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง	๘๗.๕๐		
	๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐		
	๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส	๑๐๐.๐๐		
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐		
	๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐		
	๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐		
คะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ระดับผลการประเมิน (Rating Score)			๙๓.๕๙ ระดับคุณภาพ ผ่าน	

จากแผนภูมิ พบว่าตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัว อยู่ในระดับคุณภาพ ผ่านดีเยี่ยม ทุกตัว เมื่อพิจารณาเป็นรายตัวชี้วัด ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มีค่าคะแนนต่ำสุด (๘๖.๘๖)

๑. ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยการวิเคราะห์จุดเด่น จุดที่ควรปรับปรุง พัฒนาเพื่อนำมากำหนดแนวทาง/มาตรการในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๗ ประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

โดยมีรายละเอียดผลคะแนน ITA จากแต่ละเครื่องมือที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเด็น ตามแนวทางการวิเคราะห์ ค่าคะแนน ITA ปี ๒๕๖๗ ดังนี้

ตารางที่ ๑ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผล ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ

เครื่องมือ	ข้อ	ข้อคำถาม	คะแนน
IIT	i๑	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๔.๗๑
	i๒	ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๙๓.๒๔
	i๓	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือ การให้บริการหรือไม่	๙๘.๕๓
	คะแนนเฉลี่ย		๙๙.๘๕
OIT	O๗	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
	O๘	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐.๐๐
	O๙	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐.๐๐
	O๑๐	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐.๐๐
	คะแนนเฉลี่ย		๑๐๐.๐๐

การวิเคราะห์ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

จากตารางที่ ๑ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผลคะแนน ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงาน ที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พบว่า แบบวัด OIT มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุด ๑๐๐ คะแนน รองลงมา คือ แบบวัด IIT มีคะแนนเฉลี่ย ๙๙.๘๕ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต ๒ มีเอกสาร

หลักฐานที่แสดงถึงการวางแผนดำเนินงานและการกำกับติดตามที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพมากที่สุด รวมถึงมีมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยเปิดเผยข้อมูลให้ผู้มารับบริการหรือที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ (อ้างอิงจากคะแนน 0๗ - 0๑๐)

ทั้งนี้ บุคลากรในหน่วยงานได้ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายในเป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลา มีคะแนนน้อยที่สุดเมื่อเทียบกับตัวชี้วัดในข้ออื่น (อ้างอิงจากคะแนน i๑) และบุคลากรในหน่วยงานมีกฏอย่างปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน (อ้างอิงจากคะแนน i๒) และเจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีได้มีการเรียกรับเงินทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน หรือให้บริการ ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน (อ้างอิงจากคะแนน i๓)

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ จึงได้มีการยกระดับการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเป็นรูปธรรมสอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ ๙ โดยปรับปรุงคู่มือการดำเนินงานสำหรับเจ้าหน้าที่เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานให้เป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลา ในมาตรฐานเดียวกัน และมีการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์เพื่อให้สามารถเข้าถึงได้สะดวกรวดเร็ว โดยมีการรายงานเกี่ยวกับการกำกับ ติดตาม ให้ผู้บังคับบัญชาทราบอย่างต่อเนื่อง

ตารางที่ ๒ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผล ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

เครื่องมือ	ข้อ	ข้อคำถาม	คะแนน
EIT	e๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๘๘.๘๗
	e๒	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๘๘.๒๓
	e๓	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	๙๙.๑๙
	e๗	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๘๕.๖๕
	e๘	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๘๗.๕๘
	e๙	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ E-Service ของหน่วยงานหรือไม่	๘๗.๙๐
	คะแนนเฉลี่ย		๘๙.๕๗
OIT	O๑๑	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐.๐๐
	O๑๒	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐
	O๑๓	E-Service	๑๐๐.๐๐
	O๒๕	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐.๐๐
	คะแนนเฉลี่ย		๑๐๐.๐๐

การวิเคราะห์ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

จากตารางที่ ๒ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผลคะแนน ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service พบว่า แบบวัด OIT มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุด ๑๐๐ คะแนน รองลงมา คือ แบบวัด EIT มีคะแนนเฉลี่ย ๘๙.๖๕ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต ๒ มีเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการวางแผนดำเนินงานและการกำกับติดตามที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพมากที่สุด รวมถึงมีมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยเปิดเผยข้อมูลให้ผู้มารับบริการหรือที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ (อ้างอิงจากตัวชี้วัดที่ ๙ ข้อ ๐๑๑ - ๐๑๓ และตัวชี้วัดที่ ๑๐ ข้อ ๐๒๕)

ข้อเท็จจริงพบว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ มีผลคะแนนในข้อเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ มีคะแนนน้อยที่สุดเมื่อเทียบกับตัวชี้วัดในข้ออื่น (อ้างอิงจากข้อ e๑ - e๓ และข้อ e๗ - e๙)

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ จึงได้มีการยกระดับการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเป็นรูปธรรม จึงได้มีการประกาศแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ้นงานราชการ ลูกจ้างประจำ และอัตราจ้างสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต ๒ และให้มีการรายงานการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบอย่างต่อเนื่อง

ตารางที่ ๓ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผล ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

เครื่องมือ	ข้อ	ข้อความถาม	คะแนน
EIT	e๔	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๐.๘๑
	e๕	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๐.๑๖
	e๖	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๘๙.๘๔
	คะแนนเฉลี่ย		๙๐.๒๗
OIT	O๑	โครงสร้าง	๑๐๐.๐๐
	O๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐
	O๓	อำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐
	O๔	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐
	O๕	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐
	O๖	Q&A	๑๐๐.๐๐
	คะแนนเฉลี่ย		๑๐๐.๐๐

การวิเคราะห์ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

จากตารางที่ ๓ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผลคะแนน ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ พบว่า แบบวัด EIT และ แบบวัด OIT มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุดที่ ๑๐๐ คะแนน ทั้ง ๒ เครื่องมือ สะท้อนให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบอย่างชัดเจน และมีการสื่อสารตอบข้อซักถามได้ถูกต้อง พร้อมทั้งมีการจัดทำเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการวางแผนดำเนินงานและการกำกับ ติดตาม ที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพมากที่สุด รวมถึงมีมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยเปิดเผยข้อมูลให้ผู้มารับบริการหรือที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ (อ้างอิงจากข้อ E๔ - E๖ และข้อ ๐๑ - ๐๖)

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ จึงได้มีการยกระดับการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเป็นรูปธรรมและมีความยั่งยืน จึงได้มีการประชาสัมพันธ์และอัปเดตข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ให้เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งให้มีการรายงานการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบอย่างต่อเนื่อง

ตารางที่ ๔ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผล ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

เครื่องมือ	ข้อ	ข้อความถาม	คะแนน
IIT	i๑๐	ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๗๗.๖๕
	i๑๑	ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด	๙๙.๔๑
	i๑๒	หน่วยงานของท่านมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	๘๓.๕๓
คะแนนเฉลี่ย			๘๖.๘๗

การวิเคราะห์ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

จากตารางที่ ๔ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผลคะแนน ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่า แบบวัด EIT มีคะแนนเฉลี่ย ๘๖.๘๗ คะแนน สะท้อนให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ มีเจ้าหน้าที่ที่ ขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มีคะแนนน้อยที่สุดเมื่อเทียบกับคะแนนในข้ออื่น (อ้างอิงจากข้อ i๑๐ – i๑๒)

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ จึงได้มีการยกระดับการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเป็นรูปธรรม จึงได้กำหนดขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ และให้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบจัดทำเอกสารการขอยืมและส่งคืนทรัพย์สินของทางราชการ พร้อมทั้งรายงานการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบอย่างต่อเนื่อง

ตารางที่ ๕ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผล ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

เครื่องมือ	ข้อ	ข้อความถาม	คะแนน
IIT	i๔	หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด	๙๕.๕๙
	i๕	ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลาค่าวัสดุ อุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๔๗
	i๖	หน่วยงานของท่านมีการใช้งบประมาณโดยการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งมากน้อยเพียงใด	๙๖.๑๘
	คะแนนเฉลี่ย		๙๖.๒๐
OIT	O๑๔	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐
	O๑๕	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐
	O๑๖	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐
	O๑๗	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๕๐
คะแนนเฉลี่ย			๘๗.๕๐

การวิเคราะห์ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

จากตารางที่ ๕ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผลคะแนน ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า แบบวัด IIT และ แบบวัด OIT มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุด ๙๑.๘๔ คะแนน ทั้ง ๒ เครื่องมือ สะท้อนให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต ๒ มีใช้งบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความโปร่งใส โดยการจัดซื้อจัดจ้างไม่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง พร้อมทั้งมีการจัดทำเอกสารหลักฐานที่แสดงดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการกำกับ ติดตาม ให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด รวมถึงมีมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยเปิดเผยข้อมูลให้ผู้มารับบริการหรือที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ (อ้างอิงจากข้อ i๔ – i๖ และข้อ ๐๑๔ – ๐๑๗)

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ จึงได้มีการยกระดับการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเป็นรูปธรรมและมีความยั่งยืน จึงได้มีอพเดทข้อมูลการประกาศต่าง ๆ โดยแสดงความก้าวหน้า และสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุนบนเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ให้เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งให้มีการรายงานการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบอย่างต่อเนื่อง

ตารางที่ ๖ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผล ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

เครื่องมือ	ข้อ	ข้อคำถาม	คะแนน
IIT	i๗	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชามากน้อยเพียงใด	๙๙.๑๒
	i๘	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด	๙๙.๔๑
	i๙	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่านมีการให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้งโยกย้ายหรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐.๐๐
		คะแนนเฉลี่ย	๙๙.๕๑
OIT	๐๑๘	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐
	๐๑๙	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐.๐๐
	๐๒๐	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐.๐๐
	๐๒๑	การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐.๐๐
		คะแนนเฉลี่ย	๑๐๐.๐๐

การวิเคราะห์ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

จากตารางที่ ๖ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผลคะแนน ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล พบว่า แบบวัด IIT และ แบบวัด OIT มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุด ๑๐๐ คะแนน ทั้ง ๒ เครื่องมือ สะท้อนให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ไม่มีผู้บังคับบัญชาสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวและการทุจริตหรือประพฤติมิชอบในหน่วยงาน และการบริหารงานบุคคลในหน่วยงานไม่มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง พร้อมทั้งมีการจัดทำเอกสารหลักฐาน รวมถึงมีมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยเปิดเผยข้อมูลให้ผู้มารับบริการ (อ้างอิงจากข้อ i๗ – i๙ และข้อ ๐๑๘ – ๐๒๑)

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ จึงได้มีการยกระดับการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเป็นรูปธรรมและมีความยั่งยืน จึงได้แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ประกาศประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ และมีการขับเคลื่อนจริยธรรมพร้อมทั้งให้มีการรายงานการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบอย่างต่อเนื่อง

ตารางที่ ๗ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผล ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

เครื่องมือ	ข้อ	ข้อความคำถาม	คะแนน
IIT	๑๑๓	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด	๙๘.๒๔
	๑๑๔	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้มากน้อยเพียงใด	๙๖.๑๘
	๑๑๕	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด	๙๕.๕๙
		คะแนนเฉลี่ย	๙๖.๖๗
OIT	O๒๒	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
	O๒๓	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
	O๒๔	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
	O๒๖	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
	O๒๗	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐.๐๐
	O๒๘	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐.๐๐
	O๒๙	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐.๐๐
	O๓๐	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	๑๐๐.๐๐
	O๓๑	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐.๐๐
	O๓๒	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
	O๓๓	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐
	O๓๔	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
	O๓๕	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
		คะแนนเฉลี่ย	๑๐๐.๐๐

การวิเคราะห์ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

จากตารางที่ ๗ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผลคะแนน ITA ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พบว่า แบบวัด IIT และ แบบวัด OIT มีคะแนนเฉลี่ยสูงที่สุด ๙๘.๓๕ คะแนน ทั้ง ๒ เครื่องมือ สะท้อนให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน รวมถึงมีมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยเปิดเผยข้อมูลให้ผู้มารับบริการหรือที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ (อ้างอิงจากข้อ i๑๓ – i๑๕ , ข้อ ๐๒๒ – ๐๒๔ และข้อ O๒๖ – O๓๕)

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ จึงได้มีการยกระดับการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเป็นรูปธรรมและมีความยั่งยืน จึงได้มีการจัดทำแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy การรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy การรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต การรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และการรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พร้อมทั้งให้มีการรายงานการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบอย่างต่อเนื่อง

ส่วนที่ ๒

แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาคูค้ำคุณธรรม เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายละเอียดผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)	ผู้รับผิดชอบ
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑. มาตรการกำกับดูแลและการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี	๑. จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติ ๒. แจกเวียนให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์จุดให้บริการ เป็นต้น	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑. เพื่อความเป็นระเบียบและเป็นมาตรฐานเดียวกัน ๒. มีการแจ้งเวียนสื่อสารให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติอย่างทั่วถึง ๓. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลและแนวทางดังกล่าวผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน และจุดให้บริการประชาชน	๑. มีคู่มือและรับทราบแนวทางการปฏิบัติงาน ยึดถือเป็นมาตรฐานเดียวกัน ๒. มีขั้นตอนการทำงานที่โปร่งใสตรวจสอบได้ ๓. ผู้รับบริการได้รับความสะดวกรวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูลขั้นตอนการบริการผ่านช่องทางออนไลน์และจุดบริการ	- ทุกกลุ่ม/หน่วย
	๒. มาตรการส่งเสริมให้ผู้รับบริการเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ มากยิ่งขึ้น	๑. สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการณจุดบริการของสพป.อุดรธานี เขต ๑ ๒. นำผลสำรวจมาปรับปรุงเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการให้ดียิ่งขึ้น ๓. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่อให้ผู้รับบริการแสดงความคิดเห็นเพื่อใช้ประกอบการพัฒนาในการดำเนินงานของหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑. นำผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ณ จุดบริการ มาจัดทำเป็นฐานข้อมูลเพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง ๒. มีการจัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์และแนวทางการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ๓. มีช่องทางการสื่อสารและการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการที่เปิดให้บริการอย่างเป็นระบบ เช่น กล่องรับความคิดเห็น	๑. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ ณ จุดบริการเพิ่มสูงขึ้น ๒. สพป.สระแก้ว เขต ๒ มีฐานข้อมูลความพึงพอใจที่เป็นระบบ สามารถนำมาใช้วางแผนปรับปรุง ๓. มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการพัฒนาหน่วยงาน	- ทุกกลุ่ม/หน่วย

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (outcome/result)	ผู้รับผิดชอบ
๒. การให้บริการ และระบบ E-Service	- กำหนดมาตรการส่งเสริม การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ให้สามารถเข้าถึงได้ง่ายและ สะดวกรวดเร็ว	๑. การกำกับดูแลระบบ E-Service ๒. ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบันอยู่เสมอ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑. มีการกำกับดูแลและพัฒนา ระบบการให้บริการระบบ E-Service ให้มีเสถียรภาพ ปลอดภัย และพร้อมใช้งาน ๒. มีการปรับปรุงและพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลเชิงดิจิทัลให้มีความ ถูกต้องและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	๑. การดำเนินงานส่งผลให้การ บริการระบบ E-Service พร้อมใช้งานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ มีระบบ ฐานข้อมูลที่ต้องการ ๒. สามารถเข้าถึงข้อมูลเพื่อ นำไปใช้ประโยชน์ได้อย่าง ถูกต้อง แม่นยำ และเชื่อถือได้ ยกระดับความโปร่งใสในการ ดำเนินงานขององค์กร	- กลุ่ม ict
๓. ช่องทางและ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	- มาตรการส่งเสริมการ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร	๑. เน้นการปรับปรุงข้อมูล พื้นฐานในเว็บไซต์ของ สปป. อุดรธานี เขต ๑ ให้มีความ ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ๒. เผยแพร่ผ่านช่องทางที่ หลากหลายและอำนวยความสะดวก สะดวกในการเข้าใช้	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑. มีความถูกต้อง ครบถ้วน และ เป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นแหล่งอ้างอิง ข้อมูลที่น่าเชื่อถือ ๒. มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่หลากหลาย พร้อมทั้งมี การปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อให้ ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงและใช้ งานระบบได้อย่างสะดวกและ รวดเร็ว	๑. มีความน่าเชื่อถือ ถูกต้อง และทันสมัยอยู่เสมอ ส่งผลให้ การดำเนินงานตามภารกิจได้ อย่างแม่นยำและมี ประสิทธิภาพ ๒. มีการออกแบบที่เอื้อต่อ การใช้งาน ช่วยลดขั้นตอน และระยะเวลาในการค้นหา ข้อมูล ทำให้ผู้รับบริการเกิด ความพึงพอใจและมีทัศนคติที่ ดีต่อการให้บริการของ หน่วยงาน	- กลุ่ม อำนวยการ - กลุ่ม ict

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (outcome/result)	ผู้รับผิดชอบ
๔. กระบวนการ กำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	- การกำหนดมาตรการ กำกับดูแลการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ	๑. จัดทำแนวทางการปฏิบัติ ได้ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. มีการกำหนดหรือระบุแนว ทางการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการไว้ในคู่มือการ ปฏิบัติงาน ๓. มีการตรวจสอบวัสดุและ ครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็น ระยะๆ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑. มีหลักเกณฑ์ที่ถูกต้องเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อป้องกันความเสี่ยงในการ กระทำผิดวินัย ๒. มีคู่มือการปฏิบัติงานอย่าง ชัดเจน เพื่อให้บุคลากรยึดถือเป็น มาตรฐานเดียวกัน ๓. มีควบคุมการใช้ทรัพย์สินให้เกิด คุ้มค่าสูงสุด	๑. บุคลากรภายในหน่วยงาน มีความรู้ ความเข้าใจ และ ความตระหนักรู้เกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการอย่างถูกต้อง ๒. หน่วยงานมีระบบการ ควบคุมภายในและการบริหาร จัดการสินทรัพย์ที่มี ประสิทธิภาพ สามารถ ตรวจสอบได้	- กลุ่ม บริหารงาน การเงินและ สินทรัพย์ - กลุ่ม อำนวยการ
๕. กระบวนการ สร้างความ โปร่งใสในการใช้ งบประมาณและ การจัดซื้อจัดจ้าง	- มาตรการกำกับดูแลการใช้ จ่ายงบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้าง	๑. กิจกรรมการเผยแพร่ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่าย งบประมาณ รวมถึงการ เบิกจ่ายงบประมาณอย่าง เปิดเผย และพร้อมรับการ ตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผล การดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ ๒. กิจกรรมประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ ให้บุคลากรทราบโดยทั่วกัน และเปิดโอกาสให้บุคคล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑. มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และรายงานผลการเบิกจ่าย งบประมาณอย่างเปิดเผย โปร่งใส ๒. มีการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากร เกี่ยวกับการดำเนินงานอย่าง โปร่งใส พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกและผู้มีส่วนได้ส่วน เสียมีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบ และแสดงความคิดเห็นต่อการ ดำเนินงานของหน่วยงาน	๑. หน่วยงานมีระบบการ บริหารงานและการบริหาร งบประมาณแผ่นดินที่เป็นไป ตามหลักธรรมาภิบาล มีความ โปร่งใส ๒. บุคลากรภายในหน่วยงาน มีความตระหนักรู้ รับทราบ ข้อมูลข่าวสาร และแนวทาง ปฏิบัติงานอย่างทั่วถึง ขณะเดียวกันบุคคลภายนอก และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับ โอกาสในการเข้าถึงข้อมูล	- กลุ่ม บริหารงาน การเงินและ สินทรัพย์ - กลุ่ม นโยบายและ แผน

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (outcome/result)	ผู้รับผิดชอบ
		ได้เข้ามามีส่วนร่วมใน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ๓. จัดอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง ๔. จัดทำรายการใช้จ่าย งบประมาณและการจัดซื้อจัด จ้าง ๕. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์		๓. เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจ เพื่อเพิ่มสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบและ กฎหมาย ๔. มีการจัดทำรายงานสรุปการใช้ จ่ายงบประมาณและข้อมูลการ จัดซื้อจัดจ้าง ที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ๕. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและ สร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรและ ประชาชนทั่วไป	๓. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมี ความรู้ ความเข้าใจ และ สามารถปฏิบัติงานได้อย่าง ถูกต้อง ๔. หน่วยงานมีระบบข้อมูล การใช้จ่ายงบประมาณและ การจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน ๕. บุคคลภายนอกสามารถ เข้าถึงข้อมูลข่าวสาร การ ดำเนินงานของหน่วยงานได้ สะดวก รวดเร็ว	- กลุ่ม บริหารงาน การเงินและ สินทรัพย์ - กลุ่ม นโยบายและ แผน
๖. กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบการใช้ อำนาจและการ บริหารงาน บุคคล	- มาตรการส่งเสริมการ ควบคุมตรวจสอบการใช้ อำนาจและการบริหารงาน บุคคล	๑. จัดทำนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ๒. ดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล ๓. ประชาสัมพันธ์เกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งรับฟังความคิดเห็นเพื่อ ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑. หน่วยงานที่ชัดเจน สอดคล้อง กับทิศทางการพัฒนาองค์กรและ หลักธรรมาภิบาล ๒. การขับเคลื่อนและดำเนินการ ตามนโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคล ในด้านต่าง ๆ ๓. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน และปรับปรุง กระบวนการบริหารบุคคลให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	๑. หน่วยงานมีโครงสร้างการ บริหารจัดการบุคคลที่ชัดเจน โปร่งใส และเป็นไปตามหลัก ระบบคุณธรรม บรรลุ เป้าหมาย ๒. บุคลากรภายในหน่วยงาน มีความตระหนักรู้และเข้าใจใน หลักเกณฑ์ ข้อมูล และตัวชี้วัด การประเมินผลการปฏิบัติงาน อย่างถูกต้อง	- กลุ่ม บริหารงาน บุคคล - กลุ่มพัฒนา ครูและ บุคลากร ทางการ ศึกษา

ประเด็น	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินงาน	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (outcome/result)	ผู้รับผิดชอบ
๗. กลไกและ มาตรการในการ แก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายใน สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา	๑. กำหนดมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา อุดรธานี เขต ๑ ๒. ดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสในสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุดรธานี เขต ๑	๑. นำผลการวิเคราะห์ ita มา ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๒. มีการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม ตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส ๓. ประชุมการประเมินความ เสี่ยงในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา อุดรธานี เขต ๑ ๔. แต่งตั้งคณะทำงานในการ ป้องกันการทุจริตภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑. เพื่อลดขั้นตอนและเพิ่มความ โปร่งใสในการปฏิบัติงานอย่างเป็น รูปธรรม ๒. ดำเนินการเสร็จสิ้นตามแผนงาน ยกระดับพฤติกรรมและการเปิดเผย ข้อมูลภาครัฐ ๓. สรุปรายงานการวิเคราะห์และ ประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ๔. มีการคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ภายในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ เพื่อเป็นกลไกหลักในการ ขับเคลื่อนและติดตามงานอย่าง ต่อเนื่อง	๑. การดำเนินงานมีการพัฒนา ให้มีความโปร่งใส ถูกต้อง และ เป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน ITA ทำให้มีผลการประเมินอยู่ ในระดับที่สูงขึ้น ๒. หน่วยงานมีระบบเฝ้าระวัง และป้องกันความเสี่ยงทุจริตที่ มีประสิทธิภาพ โดยมี คณะทำงานขับเคลื่อนงาน อย่างเป็นรูปธรรม	- ทุกกลุ่ม/ หน่วย

ส่วนที่ ๓

การกำกับ ติดตาม และประเมินผล

รายละเอียดการกำกับ ติดตาม และประเมินผล

การกำกับ ติดตาม และประเมินผลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ มีแนวทางการติดตามและประเมินผล การดำเนินงานตามมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. กำหนดให้ มีการกำกับ ติดตามความก้าวหน้า โดยแต่งตั้งคณะกรรมการ กำกับ ติดตาม และรายงานความก้าวหน้า หรือ ผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑

๒. รายงานผลการดำเนินการกำกับ ติดตามความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน เพื่อประเมินผลการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในภาพรวมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑

๓. สรุปข้อมูลและจัดทำรายงานเสนอ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ รอบ ๑๒ เดือน

ภาคผนวก

การประกาศนโยบายเจตนารมณ์/กำหนดนโยบาย

ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกาศนโยบาย No Gift Policy รวมไปถึงการจัดทำบันทึกข้อตกลงในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระหว่าง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและบุคลากร เจ้าหน้าที่ทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ เมื่อวันที่วันอังคาร ที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระราชธีราภรณ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑



การประชุมเชิงปฏิบัติการ การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อกำหนดมาตรการ
และวางแผนพัฒนาระบบบริหารจัดการการดำเนินงานขององค์กรด้วยระบบธรรมาภิบาล





วันอังคาร ที่ 22 เมษายน 2568 เวลา 09.00 น. นางชฎาภรณ์ บรรเลงรัมย์ ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 1 พร้อมด้วย ดร.ศุภชัย โกบารุง นายสาคร เสียงเย็น และ นายไสว พังคะบุตร รอง ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 1 เข้าร่วม การประชุมขับเคลื่อน โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา และสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาสุจริต (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยมีข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 เข้าร่วมประชุม

ในการประชุม ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 1 ได้การประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกาศนโยบาย No Gift Policy รวมไปถึงการจัดทำบันทึกข้อตกลงในการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ระหว่าง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา และบุคลากร เจ้าหน้าที่ทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1

นอกจากนี้ นายวินัย อสุณี ณ อยุธยา และ นางสาวเศรษฐินี ประทุมมา ศึกษาธิการฯ ผู้รับผิดชอบการ ประเมิน ITA Online ได้บรรยายเรื่องความสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 การรายงานผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA Online ปีที่ผ่านมา แนวทางการขับเคลื่อน โครงการฯ และการเตรียมความพร้อมการประเมิน ITA Online



 www.udn1.go.th
 info@udn1.go.th
 Facebook: สพป.อุดรธานี เขต 1

PR@UDN 1 Team

 นางสาวศุภราภรณ์ ดวงทรัพย์
 นักประชาสัมพันธ์ : ภาพ/รายงาน

 717 ถ.โพศรี ต.หมากแข้ง อ.เมือง จ.อุดรธานี 41000
  042-246665
  042-222041

“จับมือไว้
 แล้วไปด้วยกัน”

กิจกรรมการพัฒนากระบวนการจัดการดำเนินงานขององค์กรด้วยระบบธรรมาภิบาล
การควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใส
การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ข้าราชการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

มาตรการป้องกันการทุจริต
ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็น
ข้าราชการ ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ
สังกัดคณะกรรมาธิการการศึกษาระดับชั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2568

- 1 สดส่องดูแล - รายงาน
- 2 ห้ามแอบอ้าง เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้อง
- 3 ห้ามจำหน่ายแจกจ่ายเอกสารแนวข้อสอบ
- 4 ดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริต โดยเคร่งครัด

SCAN QR Code เพื่ออ่านมาตรการ



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑
เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริตในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับชั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ได้ประกาศรับสมัคร
คัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับชั้นพื้นฐาน
ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยรับสมัครระหว่างวันที่ ๔ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘
(ไม่เว้นวันหยุดราชการ) ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ และจะดำเนินการ
คัดเลือกโดยการประเมิน ภาค ก ภาค ข และภาค ค ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับชั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยมีระบบคุณธรรม ความเสมอภาค ความโปร่งใส สามารถ
ตรวจสอบได้ ปราศจากการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต เป็นไปตามประกาศรับสมัครที่กำหนด เป็นการ
สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้สมัครสอบแข่งขัน พร้อมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และเพื่อให้ได้รับความเชื่อถือ
ไว้วางใจจากบุคคลภายนอก อันส่งผลต่อภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ จึงกำหนดมาตรการให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดถือปฏิบัติดังนี้

๑. ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ช่วยกันสอดส่อง ดูแล ผู้ที่เกี่ยวข้องว่าสามารถให้ความช่วยเหลือใด ๆ
ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทาง
การศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับชั้นพื้นฐาน
ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ กรณีที่ส่อไปในทางทุจริต หากพบพฤติกรรมดังกล่าว ให้รายงานผู้เกี่ยวข้อง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ในฐานะผู้ดำเนินการคัดเลือกหาบทันที
ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๘๓-๓๔๘๖๗๑๐๐

๒. ห้ามมิให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุดรธานี เขต ๑ ปฏิบัติหน้าที่หรือดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการคัดเลือกดังกล่าว ดังนี้
๒.๑ แอบอ้างตนเอง หรืออ้างบุคคลอื่น กับบุคคลใดหรือผู้สมัครเข้ารับคัดเลือก
ให้หลงเชื่อว่าจะสามารถให้ความช่วยเหลือได้ เพื่อให้ได้รับการคัดเลือกในครั้งนี้

/๒.๒ เข้าไปมีส่วน ...

-๒-

๒.๒ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องใด ๆ ในหน้าที่โดยมิชอบหรือโดยทุจริตกับบุคคล ห้างร้าน
หรือบริษัท สำนักพิมพ์ หรือตัวแทน ในการขาย แนะนำ แจกจ่าย หรือประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับหนังสือ
ตัวอย่างข้อสอบ หรือแนวข้อสอบ เพื่อให้บุคคลใดหรือผู้สมัครหลงเชื่อว่าเป็นตัวอย่างข้อสอบ หรือ
แนวข้อสอบในการคัดเลือก ในครั้งนี้

๒.๓ ห้ามกระทำการในลักษณะที่มีเจตนาเป็นการกวดวิชาเกี่ยวกับหลักสูตรสำหรับการ
การคัดเลือกในครั้งนี้ หรือกระทำการอื่นใดที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้สมัครเข้ารับการศึกษา
๒.๔ ห้ามจัดทำเอกสาร จำหน่าย แจกจ่ายเอกสาร ของทางราชการที่เกี่ยวข้องกับ
หลักสูตรการคัดเลือกในครั้งนี้โดยเด็ดขาด เว้นแต่การดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ
ราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๓. ห้ามบุคคล ร้านค้า บริษัทหรือสำนักพิมพ์ใด ๆ นำหนังสือหรือเอกสารใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง
กับตัวอย่างหรือแนวข้อสอบ เพื่อขาย จำหน่าย แจกจ่าย หรือกระทำการใด ๆ ภายในบริเวณสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ และสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินการคัดเลือกในครั้งนี้ ตั้งแต่
บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๔. ดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริตในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและ
แต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความ
จำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับชั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ประกาศนี้
โดยเคร่งครัด

อนึ่ง การดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็น
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับชั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในครั้งนี้ ดำเนินการในรูปแบบของ
คณะกรรมการทุกขั้นตอน ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์และระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด จึงขอให้
ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาไปตรงต่ออย่าได้หลงเชื่อบุคคลใด ๆ ที่แอบอ้างว่าสามารถให้ความช่วยเหลือใด ๆ
เพื่อให้ได้รับการคัดเลือกได้เป็นอันขาด หากผู้ใดพบเห็นหรือทราบพฤติกรรมดังกล่าว ขอให้โปรดแจ้ง
ผู้เกี่ยวข้องสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ในฐานะผู้ดำเนินการคัดเลือก
หาบทันที

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสุภาภรณ์ บรรเลงรัมย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานีเขต ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑ กลุ่มกฎหมายและคดี

ที่ ศธ ๐๔๑๒๖/- วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ก้าวขึ้นป้องกันและแก้ไขปัญหารุขขโมย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

ต้นเรื่อง

ด้วย ได้รับหนังสือจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๒๔๘/ว๑๒๖๖ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ก้าวขึ้นป้องกันและแก้ไขปัญหารุขขโมย

ข้อเท็จจริง

ด้วย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีบัญชาสั่งการให้ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน และดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างเคร่งครัด เช่น การสอบ การบรรจุ การแต่งตั้งโยกย้าย (ห้ามซื้อ-ขายตำแหน่ง) ห้ามทุจริตการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ ขุดผักเรียน อาหารกลางวัน เป็นต้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้เป็นไปตามข้อสั่งการของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้เกิดเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงให้ดำเนินการดังนี้

๑. ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และผู้อำนวยการสถานศึกษา เอาใจใส่ สังเกตการณ์ จัดหาเหตุที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต และ ส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้ได้บังคับบัญชา มีความรู้ความเข้าใจตลอดจนตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและผลประโยชน์ส่วนรวมขึ้นจนเป็นเหตุในการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ดำเนินการทางวินัยแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ถูกกล่าวหาว่าทุจริตต่อหน้าที่ราชการ โดยสอบสวนและดำเนินการสอบสวนพิจารณาอย่างรวดเร็วและเป็นธรรม พิจารณาใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นกลาง โดยปราศจากอคติต่อผู้ถูกกล่าวหา และให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๒.๑ กรณีที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงจนถูกสั่งการสอบสวน หรือถูกฟ้องคดีอาญา หรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ให้รีบดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีที่มีเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ตามข้อ ๓ ของกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ มาตรา ๕๔ วรรคสอง และวรรคสี่ มาตรา ๑๐๐ วรรคหก และผู้บังคับบัญชาที่ได้รับรายงานตามมาตรา ๑๐๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้วแต่กรณี พิจารณาสั่งให้ผู้นั้นพักราชการโดยเร็ว

/ (๒) กรณีที่...

- ๒ -

(๒) กรณีที่มีเหตุที่อาจถูกสั่งพักราชการตาม (๑) และผู้มีอำนาจตาม (๑) พิจารณาเห็นว่า การสอบสวนหรือพิจารณา หรือการดำเนินคดีนั้น จะไม่แล้วเสร็จโดยเร็ว ให้พิจารณาสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการไว้ก่อนตามข้อ ๑๑ ของกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยเร็ว

๒.๒ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นตามข้อ ๓ ของกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำส่วนราชการหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้นั้นประจำส่วนราชการ หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แล้วแต่กรณีเป็นการชั่วคราว โดยให้พ้นจากตำแหน่งหน้าที่เดิมโดยเร็ว

๒.๓ กรณีที่ไม่มีเหตุที่จะสั่งพักราชการหรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน พ.ศ. ๒๕๕๕ หรือสั่งให้ประจำส่วนราชการหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำส่วนราชการหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาสั่งการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการโดยเร็ว เช่น การเปลี่ยนแปลงหน่วยงาน การย้ายไปปฏิบัติหน้าที่อื่น เป็นต้น

ข้อเสนอ/พิจารณา

กลุ่มกฎหมายและคดีพิจารณาแล้ว เห็นควร

๑. แจ้งสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งให้ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

๒. ขออนุญาตใช้บันทึกแจ้งเวียนบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกคนทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามหนังสือถึงผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง ที่แนบ



(นางสาวสุภาภรณ์ ทองดี)

เจ้าหน้าที่ธุรการ



(นางสมพร รัตนชาติวงศ์)

นิติกรชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี

1. ทน/๐๔

๒. ทน/๐๔ 1/๑: 11/๑๖/๒๕๖๗

๑๒๖๒๖๖



(นางสุภาภรณ์ บรรจงธรรม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรีเขต ๑

15 พ.ย. 2567

กิจกรรมการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการการดำเนินงานขององค์กรด้วยระบบธรรมาภิบาล

การควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ บุคลากร ใ้ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ขอบังคับ
เรื่องการรับของขวัญสินน้ำใจ อย่างเคร่งครัด



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1
UDONTHANI PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 1
TEACH LESS LEARN MORE FOR HAPPINESS

ผู้อำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1
ขอประกาศว่า

NO GIFT POLICY

เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 ทุกคน
จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ในขณะ ก่อน/หลัง บำบัดหน้าที่
สุจริต - โปร่งใส - ไม่เลือกปฏิบัติ - เท่าเทียม - ยุติธรรม

นางชฎาภรณ์ บรรลือรัมย์
ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 1

ประกาศ เจตนารมณ์ นโยบาย NO GIFT POLICY ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 ประจำปีงบประมาณ 2568

กิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมดำเนินการป้องกันและต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
การสร้างความรู้ เข้าใจ เข้าถึงเขตพื้นที่สุจริต โดยการจัดกิจกรรมเคารพธงชาติ กล่าวคำปฏิญาณเขตพื้นที่
สุจริต และแสดงสัญลักษณ์เขตพื้นที่สุจริต ทุกเช้าวันจันทร์แรกของเดือน





UDN1 News

สำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
Udon Thani Primary Educational Service Area Office

สพป.อุดรธานี เขต 1 จัดกิจกรรมเคารพธงชาติ และกล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต



วันจันทร์ที่ 9 มิถุนายน 2568 เวลา 08.00 น. นางชฎาภรณ์ บรรเลงรัมย์ ผอ. สพป. อุดรธานี เขต 1 พร้อมด้วย ดร.ศุภชัย โตบำรุง และ นายสาคร เสี่ยงเย็น รองผอ.สพป. อุดรธานี เขต 1 นำข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา สพป. อุดรธานี เขต 1 จัดกิจกรรมเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ และกล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต และการต่อต้านการทุจริตในองค์กร ทั้งในระดับนโยบาย และระดับปฏิบัติ ณ ลานหน้าเสาธง สพป.อุดรธานี เขต 1 โดยมี นางจิรนาถ อินแสง ศึกษาธิการ และนายวินัย อสุติ ณ อัยยหา ศึกษาธิการ เป็นพิธีกรและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ



ทีมประชาสัมพันธ์ สพป.อุดรธานี เขต 1 / ภาพ : รายงาน



สพป.อุดรธานี เขต 1



www.udn1.go.th



7/7 ถ.โพธิ์ ต.หมากแข้ง อ.เมืองอุดรธานี 41000



042-246665



042-222041



info@udn1.go.th



“จับมือไว้
แล้วไปด้วยกัน”



TEACH LESS
LEARN MORE
FOR HAPPINESS

สอนน้อยเรียนรู้นานหลากหลายความสุข

นายโต้ว พงษ์บุตร รอง ผอ.สพป.อ.ด.1 นายธรากร เก่งขงขันธ์ รอง ผอ.สพป.อ.ด.1 นางชฎาภรณ์ บรรเลงรัมย์ ผอ.สพป.อ.ด.1 ดร.ศุภชัย โปน้ำรุ่ง รอง ผอ.สพป.อ.ด.1

ปีที่ 1 ฉบับที่ 34 /2568 วันที่ 3 มีนาคม 2568

กิจกรรมส่งเสริม ปลุกฝัง ความซื่อสัตย์สุจริต และไม่ทนต่อความทุจริต



วันจันทร์ ที่ 3 มีนาคม พ.ศ.2568 เวลา 08.00 น. นายชฎาภรณ์ บรรเลงรัมย์ ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 1 มอบหมายให้ **ดร.ศุภชัย โปน้ำรุ่ง** และ **นายไสว พงษ์บุตร** รอง ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 1 นำบุคลากรร่วมกิจกรรม เข้าแถวเคารพธงชาติ เพื่อส่งเสริม และปลุกฝังความ ซื่อสัตย์สุจริตและไม่ทนต่อความทุจริต ณ สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1

โดย **ดร.ศุภชัย โปน้ำรุ่ง** รอง ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 1 ได้นำบุคลากรในเขตพื้นที่การศึกษากล่าวคำปฏิญาณ “เขตพื้นที่การศึกษาสุจริต” มีบุคลากรของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 เข้าร่วม กิจกรรมโดยพร้อมเพรียงกัน



Facebook
สพป.อุดรธานี เขต 1



ทีมประชาสัมพันธ์สพป.อุดรธานี เขต 1 /ภาพ : รายงาน



www.udn1.go.th



717 ถ.โพศรี ต.หมากแข้ง อ.เมือง จ.อุดรธานี 41000



042-246665



042-222041



info@udn1.go.th

กิจกรรมการพัฒนากระบวนการจัดการการดำเนินงานขององค์กรด้วยระบบธรรมาภิบาล
ประชุมวิธีการเสนอหนังสือราชการผ่านระบบบริหารจัดการสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office)
ให้กับเจ้าหน้าที่ธุรการจากทุกกลุ่มงาน เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมหมื่นซิด



การประชุมวิธีการเสนอหนังสือราชการ ผ่านระบบบริหารจัดการสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office)

วันจันทร์ ที่ 14 กรกฎาคม 2568 เวลา 09.00 น. นางขุภากรณ์ บรรเลงรัมย์ ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 1 มอบหมายให้ นางนิภารัตน์ วงษ์วิชา ผอ.กลุ่มอำนวยการ นำบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านงานสารบรรณ เข้าร่วม การประชุมวิธีการเสนอหนังสือราชการ ผ่านระบบบริหารจัดการสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office) ผ่านระบบ VDO Conference ณ ห้องประชุมหมื่นซิด สพป.อุดรธานี เขต 1 ในการนี้มีเจ้าหน้าที่ธุรการจากกลุ่มงานทุกกลุ่มเข้าร่วมการประชุมเพื่อรับทราบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้งานระบบบริหารจัดการสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office) เพื่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ



www.udn1.go.th
info@udn1.go.th
Facebook: สพป.อุดรธานี เขต 1

PR@UDN 1 Team
งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ

717 ถ.โพธิ์ ต.หมากแข้ง อ.เมือง จ.อุดรธานี 41000

กับประชาสัมพันธ์ สพป.อุดรธานี เขต 1
นางสาวศุภรารณ์ ตอวงกรชัย นักประชาสัมพันธ์ : ภาพ/รายงาน

042-246665 042-222041

กิจกรรมการพัฒนากระบวนการจัดการการดำเนินงานขององค์กรด้วยระบบธรรมาภิบาล
การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านกฎหมายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

“กฎหมายทางการศึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา”



สมพร รัตนชาติวงศ์

นิติกรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี สพป.อุดรธานี เขต ๑

udn1.go.th/archives/8582

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑



• บทความวิชาการที่นำไว้ในวารสารประชุมครั้งต่างๆ

- วารสารประชุม ครั้งที่ 2/2568
- วารสารประชุม ครั้งที่ 1/ 2568
- วารสารประชุม ครั้งที่ 7/2567
- วารสารประชุม ครั้งที่ 6/2567
- วารสารประชุม ครั้งที่ 5/2567
- วารสารประชุม ครั้งที่ 4/2567
- วารสารประชุม ครั้งที่ 3/2567
- วารสารประชุม ครั้งที่ 2/2567
- วารสารประชุม ครั้งที่ 1/2567
- วารสารประชุม ครั้งที่ 10/2566
- วารสารประชุม ครั้งที่ 9/2566
- วารสารประชุม ครั้งที่ 8/2566
- วารสารประชุม ครั้งที่ 7/2566
- วารสารประชุม ครั้งที่ 6/2566
- วารสารประชุม ครั้งที่ 5/2566
- วารสารประชุม ครั้งที่ 4/2566
- วารสารประชุม ครั้งที่ 3/2566
- วารสารประชุม ครั้งที่ 2/2566
- วารสารประชุม ครั้งที่ 1/2566

• จดทะเบียนกับองค์กรวิชาชีพ

• เอกสารการบรรยายให้ความรู้ด้านกฎหมาย

- กฎหมายการศึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- กฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู

วาระการประชุม : กลุ่มกฎหมายและคดี

(หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนที่ ๑๔ ศธ ๐๔๒๔๔/ว๑๑๖๖ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗)

กำชับป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหนังสือแจ้งเวียนว่ารัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ มีบัญชาสั่งการให้ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานและดำเนินการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตอย่างเคร่งครัด เช่นการสอบ การบรรจุ การแต่งตั้งโยกย้าย (ห้ามซื้อ-ขายตำแหน่ง) ห้ามทุจริตการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ชุดนักเรียนอาหารกลางวัน เป็นต้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้เป็นไปตามข้อสั่งการของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้เกิดเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงให้ดำเนินการดังนี้

๑. ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ และผู้อำนวยการสถานศึกษา เอาใจใส่ สังเกตการณ์ ขจัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต และ ส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้ใต้บังคับบัญชา มีความรู้ความเข้าใจตลอดจนตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคล และผลประโยชน์ส่วนรวมขึ้นจนเป็นเหตุในการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ ดำเนินการทางวินัย แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ถูกกล่าวหาว่าทุจริตต่อหน้าที่ราชการ โดยสอบสวนและดำเนินการสอบสวนพิจารณาอย่างรวดเร็วและเป็นธรรม พิจารณาใช้ดุลพินิจอย่างเป็นกลาง โดยปราศจากอคติต่อผู้ถูกกล่าวหา และให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

๒.๑ กรณีที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ขึ้นถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงถูกตั้งกรรมการสอบสวน หรือถูกฟ้องคดีอาญา หรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ให้รับดำเนินการ ดังนี้

กิจกรรมการพัฒนาระบบบริหารจัดการการดำเนินงานขององค์กรด้วยระบบธรรมาภิบาล

การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง รายงานงบการเงินที่สามารถตรวจสอบได้ ระบบการขอสิทธิเงินเดือนออนไลน์

udn1.go.th

มาตรการป้องกันโรคโควิด-19

กระทรวงสาธารณสุข

สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 1

1

สวมหน้ากากอนามัย

2

เว้นระยะห่าง

3

ล้างมือบ่อยๆ

4

หลีกเลี่ยงการสัมผัสกับผู้อื่น

ขอเผยแพร่ผลงานวิจัยเกี่ยวกับการศึกษา

Technology Technology

ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง

3 ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ประกวดราคาจ้างก่อสร้างอาคารเรียน...

4 ประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา ประกวดราคาจ้างก่อสร้างอาคารเรียน...

5 ประกาศ ประกวดราคาจ้างก่อสร้างอาคารเรียนขนาด 2 ห้องเรียน...

6 ประกาศ เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง โรงเรียนบ้านโคกกลาง ประจํา...

สอบ แต่งตั้ง รับย้าย

สอบเป็นหัวหน้างาน หัวหน้างาน...

สอบเป็นหัวหน้างาน หัวหน้างาน...

สอบเป็นหัวหน้างาน หัวหน้างาน...

สอบเป็นหัวหน้างาน หัวหน้างาน...

ประชาสัมพันธ์

2 รอง ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 1 เป็นคณะกรรมการ ประเมิน...

3 ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 1 เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริหาร...

4 ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 1 เป็นประธานเปิดและบรรยายพิเศษโครงการอบรม...

5 ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 1 เป็นประธานเปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนา...

กิจกรรมการพัฒนาระบบบริหารจัดการการดำเนินงานขององค์กรด้วยระบบธรรมาภิบาล
การประชุมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA Online
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
พร้อมวางแผนทางการพัฒนาระบบการบริหารจัดการและการขับเคลื่อนโครงการในปีถัดไป
เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมพระราชธีราภรณ์



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1
Udon Thani Primary Educational Service Area Office 1
Teach Less Learn More for Happiness



UDN1 NEWS Update

**การประชุมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์ผล
การประเมิน ITA Online**
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
วันที่ ๑๖ กันยายน
ณ ห้องประชุมพระราชธีราภรณ์
การประชุมเชิงปฏิบัติการ

วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA Online
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

วันอังคารที่ 16 กันยายน 2568 เวลา 09.00 น. **นางขุภากรณ์ บรรณสมบูรณ์** ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 1
พร้อมด้วย **นายสาคร เสี่ยงเย็น** รอง ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 1 ดำเนิน **การประชุมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์ผล
การประเมิน ITA Online** ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2568 ณ ห้องประชุมพระราชธีราภรณ์ สพป.อุดรธานี เขต 1

ทั้งนี้ **นายวินัย อสุณี ณ อยุรยา** ศึกษาธิการชำนาญการพิเศษ ผู้รับผิดชอบการประเมิน ITA Online
ได้บรรยายเรื่องความสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษา (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และ
การรายงานผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA Online ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 พร้อมทั้งแนวทางการขับเคลื่อน
โครงการฯ ในปีงบประมาณต่อไป



นางสาวศุภรารณ์ ดวงทรัพย์
นักประชาสัมพันธ์ : ภาพ/รายงาน

www.udn1.go.th
info@udn1.go.th
Facebook: สพป.อุดรธานี เขต 1

PR@UDN 1 Team
งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ

7/7 ๓.โพธิ์ ๓.หมากแข้ง อ.เมือง จ.อุดรธานี 41000 ☎ 042-246665 📞 042-222041

กิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมดำเนินการป้องกันและต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
การประชุมเชิงปฏิบัติการภายใต้กิจกรรมเสริมสร้างธรรมาภิบาล ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ปลุกจิตสำนึกการเป็นพลเมืองที่ดีมีวัฒนธรรมสุจริต เสริมสร้างคุณลักษณะ ๕ ประการ
เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมภาลัย



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1
Udon Thani Primary Educational Service Area Office 1
Teach Less Learn More for Happiness



UDN1 NEWS Update



การประชุมเชิงปฏิบัติการ
เสริมสร้างธรรมาภิบาลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ปลุกฝังจิตสำนึกการเป็นพลเมืองที่ดีมีวัฒนธรรมสุจริต
Good Governance UDON1

วันอังคารที่ 30 กันยายน 2568 เวลา 09.00 น. นางชฎาภรณ์ บรรเลงรัมย์ ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 1 เป็นประธาน
การประชุมเชิงปฏิบัติการ เสริมสร้างธรรมาภิบาลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปลุกฝังจิตสำนึกการเป็นพลเมืองที่ดี
มีวัฒนธรรมสุจริต good governance UDON1 ณ โรงแรมภาลัย อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี โดยมี ดร.ศุภชัย โกบารุง
รอง ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 1 กล่าวรายงานวัตถุประสงค์ของการประชุมฯ

ในการนี้ นายสาคร เสียงเย็น และนายไผ่ พังคะบุตร รอง ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 1 พร้อมด้วยบุคลากรสังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 จำนวน 90 คน เข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ พร้อมทั้งมีประกาศ
เจตนาเป็นเขตพื้นที่ สุจริต โดยได้รับความอนุเคราะห์จาก ผศ.ดร.บุญเหลือ นุพพามาสา เป็นวิทยากรให้ความรู้
ทั้งนี้ นายวินัย อสุณี ณ อัยยุธา ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ได้ดำเนินการประชุมใน
ครั้งนี้



www.udn1.go.th

info@udn1.go.th

Facebook: สพป.อุดรธานี เขต 1

7/7 ถ.โพศรี ต.หมากแข้ง อ.เมือง จ.อุดรธานี 41000 ☎ 042-246665 📠 042-222041



PR@UDN 1 Team

งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ

นายนิรุจน์ ไชยประเสริฐ

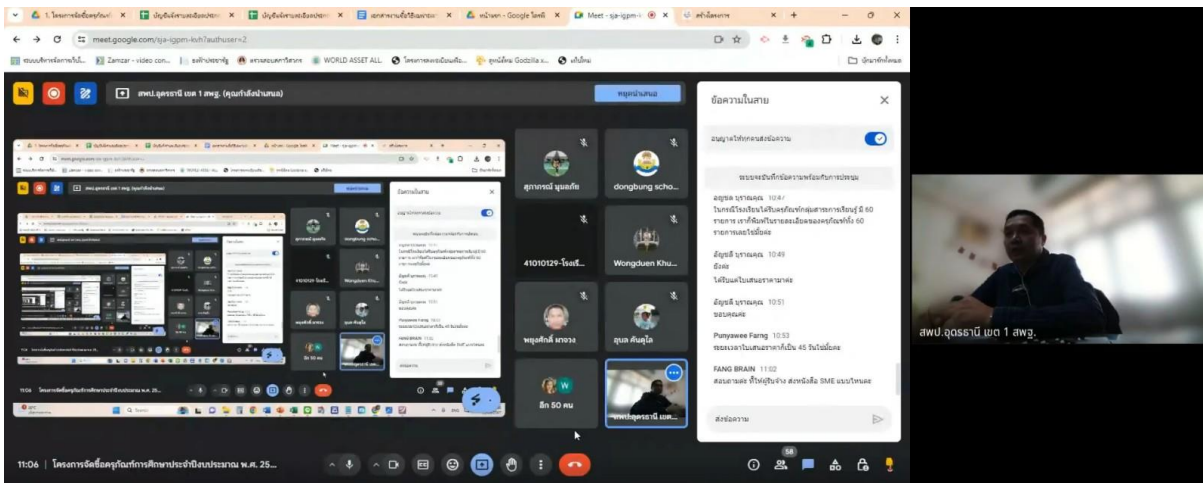
เจ้าหน้าที่ ICT : ภาพ

นางสาวศุภรารณ์ ดวงทรัพย์

นักประชาสัมพันธ์ : ภาพ/รายงาน

กิจกรรมเสริมสร้างความตระหนักรู้ในการใช้งบประมาณและทรัพย์สินของทางราชการเพื่อแก้ไขปัญหาการทุจริต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี ได้มีการเสริมสร้างความตระหนักรู้ในการใช้งบประมาณและทรัพย์สินของทางราชการ โดยให้ความรู้กับบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ และโรงเรียน ในการเตรียมความพร้อมงานพัสดุสิ้นปีงบประมาณ การตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการ การบริหารจัดการที่ราชพัสดุ รวมถึงการใช้และรักษาทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน และเพื่อป้องกันการเกิดปัญหาการทุจริตในการปฏิบัติงาน ผ่านระบบการประชุม Meet เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘



เตือนภัย! จัดซื้อคอมพิวเตอร์โรงเรียน: อย่าหากำ "ทางลัด" เสี่ยงคุกและวินัยร้ายแรง

มหันตภัยจาก "ทางลัด" (การอำพรางรายการ)

ความผิด "3 เด่ง" ที่หลีกเลี่ยงไม่ได้

- โทษจำคุก
- ขอใช้เงินคืนทางแพ่ง
- วินัยร้ายแรง

ผู้ลงนามต้องรับผิดชอบร่วมกันทั้งโทษจำคุก ขอใช้เงินคืนทางแพ่ง และวินัยร้ายแรง

การ "แปลงครุภัณฑ์เป็นเงินสด" คือการกำเอกสารเท็จ

ในเครื่องวัดสำนักงาน

ส่ง. สุ่มตรวจ

ส่ง. สุ่มตรวจพัสดุจริง หากพบเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่ตรงตามใบเสร็จวิสตอะคือว่า "เอมมาจอร์ดี" กันที

3 ห้ามเด็ดขาดเพื่อความอยู่รอด

- ห้ามซื้อผิดชอบ (แป๊ะงบ)
- ห้ามแบ่งซื้อแบ่งจ้าง
- ห้ามตั้งสเปกเองโดยไม่ใช้เกณฑ์กลาง

ทางลัด (แป๊ะงบรายการ)	vs	ทางตรง (ผ่าน DCIO)
ได้เครื่องเร็วแต่เสี่ยงสูง		ขั้นตอนอาจล่าช้าแต่ถูกต้อง
อันตราย/ผิดกฎหมาย		ปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงาน 100%
เอมมาจอร์ดี/เอกสารเท็จ		มีเกราะคุ้มกันจากผู้มีอำนาจอนุมัติ

หากไม่ทันวงจรรอบ ให้ใช้งานเลือกอื่น

เข้าคอมพิวเตอร์ หากจำเป็นต้องใช้เครื่องด่วน ให้เลือกวิธี "เข้าคอมพิวเตอร์" หรือ "รับบริจาค" แทนการปลอมเอกสาร

รับบริจาค

แนวทางปฏิบัติ "ทางตรง" ที่ถูกต้อง (Safe 100%)

ยื่นผ่าน DCIO สายตรงคือเกราะคุ้มกัน

DCIO (รองเลขาธิการ สพฐ. อนุมัติ) Safe 100%

จัดทำเรื่องเสนอผ่านสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อให้องค์กรเลขาธิการ สพฐ. (DCIO) อนุมัติ

นาที่ทอง: มิถุนายน - ตุลาคม

เป็นช่วงที่คณะกรรมการประชุมเพื่อเร่งรัดการใช้เงินโรงเรียนควรวางแผนล่วงหน้าเรื่องนี้



สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี Udon Thani Primary Educational Service Area

